

**DOKUMEN MEJA
SEBUT HARGA**



**JKR DAERAH KULIM/BANDAR BAHARU
KEDAH DARUL AMAN**

**SEBUT HARGA UNTUK PERKHIDMATAN
PEMOTONGAN RUMPUT DI JALAN-JALAN
NEGERI KAWASAN PADANG SERAI**

**NO. SEBUT HARGA :
JKR/KBB/N/3/2022(J-3)**

ISI KANDUNGAN DOKUMEN MEJA SEBUT HARGA/DOKUMEN SEBUT HARGA (BEKALAN/PERKHIDMATAN/ KERJA)

BIL.	PERKARA	LAMPIRAN
1	*Iklan Sebut Harga	
2	Lampiran Q dan Syarat-syarat Am (bekalan/perkhidmatan)	
3	Borang Sebut Harga (kerja)	
4	<i>Bill Of Quantities</i>	
5	Ringkasan Sebut Harga Kerja (Pukal)	
6	Ringkasan Sebut Harga Kerja (Kuantiti)	
7	Spesifikasi	
8	Lukisan (Jika Berkenaan)	
9	Jadual Kadar Harga (Jika Berkenaan)	
10	Arahan Kepada Penyebut Harga	A 1-3
11	Syarat-Syarat Sebut Harga (kerja)	B 1-6
12	Borang Maklumat Am Penyebut Harga	C 1-2
13	Senarai Kerja Dalam Tangan Dan Yang Telah Siap	D 1-2
14	Akuan Pembida	E 1
15	**Laporan Bank	F 1
16	**Borang Jaminan Bank/Jaminan Syarikat Kewangan/Jaminan Insurans Untuk Bon Pelaksanaan	G 1-2
17	Senarai Semakan	H 1-2

Catatan:

* Untuk dokumen meja sebut harga sahaja.

** Untuk sebut harga G2 sahaja.



NOTIS SEBUT HARGA PERKHIDMATAN JKR DAERAH KULIM / BANDAR BAHARU

SEBUT HARGA BIL.: JKR/KBB/N/3/2022(J-3)

PERKHIDMATAN PEMOTONGAN RUMPUT DI JALAN-JALAN NEGERI KAWASAN PADANG SERAI

1. Sebut harga adalah dipelawa kepada **syarikat Bumiputera dan Bukan Bumiputera NEGERI KEDAH DARUL AMAN** yang berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia** dalam kod bidang **221002** dan **berdaftar Kontraktor dengan Kerajaan Negeri Kedah (iDAFTAR)** serta masih dibenarkan menyertai sebut harga pada masa ini.
2. Lawatan tapak adalah **TIDAK DIWAJIBKAN**.
3. Syarikat yang berminat, **hendaklah membuat PERAKUAN menyertai sebut harga di system iDAFTAR (<https://idaftar.kedah.gov.my>)** dan menjelaskan bayaran secara **atas talian** mengikut No. Sebut Harga iaitu **JKR/KBB/N/3/2022(J-3)** bagi jumlah **RM10.00** sebelum dokumen softcopy sebut harga dikemukakan kepada syarikat. Urusan **penjualan** dokumen sebut harga **dibuka sepanjang masa setiap hari kecuali jam 12.00 tengah malam hingga 12.30 pagi** bagi penyelenggaraan transaksi elektronik pihak bank.

Tarikh Buka/Jual : 19.01.2022

Tarikh Tutup : 26.01.2022

4. Syarikat dikehendaki menyemak No.Siri Kawalan Dokumen yang diberikan melalui system iDAFTAR dan melengkapkan No.Siri Kawalan Dokumen pada setiap halaman muka depan Dokumen Sebut Harga pada ruangan kotak disediakan. Kegagalan ini, boleh mengakibatkan dokumen ditolak.
5. Sila patuhi SOP semasa yang telah ditetapkan oleh pihak kerajaan bagi mengelakkan penularan COVID-19 semasa proses penghantaran dokumen sebut harga. Sila pakai pelitup muka (face mask). Amalam penghantaran dokumen sebut harga secara berkumpulan tidak dibenarkan sama sekali.
6. Dokumen Sebut Harga dalam bentuk (Salinan cetak) yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di Pejabat **JKR DAERAH KULIM/BANDAR BAHARU** tidak lewat dari jam **12.00 tengah hari, hari RABU, 26.01.2022**



(MUHAMAD IQBAR/BIN AHMAD MALIKI)

Jurutera Awam J41

b/p Jurutera Daerah

JKR Daerah Kulim / Bandar Baharu

Tarikh Pamer Iklan : **16.01.2022**

LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)

Bila menjawab, sila nyatakan
nombor ini :

No. Sebut harga :
JKR/KBB/N/3/2022(J-3)

(Kew.284-Pin. 5/94)

KERAJAAN MALAYSIA
NEGERI KEDAH DARUL AMAN

SEBUT HARGA UNTUK PERKHIDMATAN PEMOTONGAN RUMPUT DI JALAN-JALAN
NEGERI KAWASAN PADANG SERAI

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian
daripada Perjanjian Sebut Harga.

Kepada (Nama Syarikat):

.....
.....
.....

No. Telefon :

No. Pendaftaran Kementerian Kewangan :

.....

Kod Bidang Pendaftaran yang relevan dengan
perolehan ini : **221002**

Pelawaan Sebut harga dikeluarkan oleh:

JABATAN KERJA RAYA,
DAERAH KULIM/ BANDAR BAHARU,
JALAN BUKIT AWI,
09000 KULIM,
KEDAH DARUL AMAN.

No.Tel : **04-490 4040**

No. Fax : **04-490 7950**

Tarikh : **19.01.2022**

1. Sila beri sebut harga untuk perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada
syarat-syarat yang ditetapkan:

1.1 Syarat penyerahan / penyempurnaan : **mengikut spesifikasi dan syarat yang**
ditetapkan

1.2 Tarikh penyerahan / penyempurnaan : **mengikut tarikh yang diarahkan**

1.3 Arahan pengiriman : **dihantar / diserahkan ke alamat di atas**

1.4 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda
nombor sebut harga **JKR/KBB/N/3/2022(J-3)**

1.5 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di
alamat di atas tidak lewat pada jam 12.00 tengah hari **26.01.2022 (RABU)**

1.6 Tempoh sah laku sebut harga hendaklah **90 hari** selepas tarikh tutup.

Tandatangan :

Nama Pegawai :

Jawatan :

Tarikh :

Bil.	Perihal bekalan / perkhidmatan dan syarat-syarat Khas	Harga (RM)
1.	PERKHIDMATAN PEMOTONGAN RUMPUT DI JALAN- JALAN NEGERI KAWASAN PADANG SERAI *Sila sertakan salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan	
	Jumlah Dibawa Dari BQ	

(i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan

(ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah **2 minggu/pusingan. Jumlah pusingan adalah 10.**

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan Penyebut Harga

Nama dan K/P:

Alamat Syarikat :

Tarikh :

Mustahak – Lihat Syarat-Syarat Am di Belakang

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. KEADAAN BARANG

Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. SEBUT HARGA SEBAHAGIAN

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. BARANG SETARA

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. PERSETUJUAN

- (i) Kerajaan tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga; dan
- (ii) Setiap butiran akan ditimbang sebagai satu sebut harga yang berasingan.

6. PEMERIKSAAN

- (i) Kerajaan sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan
- (ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa bekalan / perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. PENOLAKAN

- (i) Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak;
- (ii) Apabila diminta, penyebut harga hendaklah menyebabkan barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan yang ditolak itu; dan

- (iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah, atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

10. TAFSIRAN

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. INSURANS

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

**BARANG-BARANG EX-STOK ATAU BARANG-BARANG
KELUARAN MALAYSIA**

12. CUKAI

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. PEMBUNGKUSAN

- (i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- (ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. PENGENALAN

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. CUKAI

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. MATA WANG

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

17. **PEMBUNGKUSAN**

- (i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu dieksport dengan tidak membungkus;
- (ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- (iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

Tajuk Kerja : Perkhidmatan Pemotongan Rumput Di Jalan-Jalan Negeri Kawasan Padang Serai
No. Sebut Harga : JKR/KBB/N/3/2022(J-3)

Bil.	Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah (RM)
	Semua kuantiti adalah sementara				
1.0	<u>KERJA-KERJA PERMULAAN</u>				
1.1	Menyediakan Insuran Pampasan Pekerja (PERKESO)	Lump Sum			
1.2	Menyediakan Insuran Tanggungan Awam	Lump Sum			
1.3	Menyediakan laporan bergambar bertarikh bagi setiap pusingan untuk segala aktiviti di tapak iaitu sebelum, semasa dan selepas siap kerja mengikut format ditetapkan. Jadual kerja bulanan perlu dikemukakan bersama laporan.	Lump Sum			
1.4	Menyediakan papantanda amaran yang berkaitan serta membekal peralatan keselamatan jalan raya seperti diarahkan Pegawai Penguasa (Rujuk Lukisan Plan Pengurusan Trafik yang dilampirkan) i) 2 unit papantanda (Nama Kontraktor) Awas Kerja Di Hadapan (T 6) ii) Kon setiap 200m sepanjang tapak kerja.	Lump Sum			
2.0	<u>MEMOTONG RUMPUT</u>				
2.1	Menyediakan, membekal dan menghantar segala peralatan kerja, tenaga buruh dan pengangkutan untuk menjalankan kerja-kerja pemotongan rumput di bahu jalan serta di tebing curam. Ketinggian potongan hendaklah tidak melebihi 25mm dari paras tanah serta mengikut Arahan Pegawai Penguasa.				
Jumlah Dibawa Ke Ringkasan Sebut Harga					

Tajuk Kerja : Perkhidmatan Pemotongan Rumput Di Jalan-Jalan Negeri Kawasan Padang Serai
No. Sebut Harga : JKR/KBB/N/3/2022(J-3)

Bil.	Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah (RM)
<u>2.0</u>	<u>MEMOTONG RUMPUT (sambungan)</u> Menjalankan kerja-kerja memungut dan membersihkan semua sampah sarap, rumput tumpang, longgokkan ranting, pelepah pokok, mencantas ranting, mencuci parit tanah dan konkrit serta membersihkan segala-galanya yang ada dalam kawasan tersebut termasuk kerja-kerja mencakar, menghimpun dan membungkus rumput yang telah dipotong kedalam bungkusan plastik disediakan kontraktor dan mengangkut ke tapak pelupusan sampah. Keluasan 1 pusingan = <u>477,536.25m²</u> i) Lokasi kerja rujuk lampiran 1 ii) Setiap bulan (1 pusingan kerja)	Pusingan /M2	10		
Jumlah Dibawa Ke Ringkasan Sebut Harga					

Tajuk Kerja : Perkhidmatan Pemotongan Rumput Di Jalan-Jalan Negeri Kawasan Padang Serai
No. Sebut Harga : JKR/KBB/N/3/2022(J-3)

Bil.	Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah (RM)
	<u>RINGKASAN SEBUT HARGA</u>				
	Jumlah dibawa dari m.s 1/3				
	Jumlah dibawa dari m.s 2/3				
Jumlah Keseluruhan Dibawa Ke Lampiran Q					

Ringgit Malaysia :

Tempoh Siap yang Ditawarkan untuk 1 (satu) Pusingan : 2 minggu

Tandatangan Kontraktor Tandatangan Saksi

Nama Nama

Alamat Alamat

Tarikh Tarikh

CATATAN :

- 1 Keupayaan syarikat paling minima ialah menyediakan lori 1 tan bagi mengangkut sampah sarap. Pihak kontraktor perlu menyediakan 3 kumpulan kerja minima 6 orang tenaga kerja setiap kumpulan.
- 2 Jika ada butiran yang dikehendaki dalam spesifikasi dan skop kerja tetapi tidak termasuk di dalam ringkasan sebutharga ini. Maka harga butiran tersebut hendaklah dinilai kedalam satu butiran dalam ringkasan sebutharga.
- 3 Tempoh kontrak adalah anggaran sahaja. Jabatan ini berhak menamatkan perkhidmatan kontrak pihak kontraktor pada bila-bila masa sekiranya perlu atas arahan Pegawai Penguasa..
- 4 JKR berhak membuat pemotongan bayaran sekiranya mendapati kualiti kerja di tapak tidak memenuhi spesifikasi atas arahan Pegawai Penguasa.
- 5 *Pihak JKR akan membuat pemotongan sebanyak 5% daripada jumlah tuntutan setiap satu(1) pusingan sekiranya didapati pihak kontraktor gagal membersihkan , memungut dan mencakar sisa-sisa rumput yang dipotong jika tidak memenuhi spesifikasi atas arahan Pegawai Penguasa.

**SENARAI NAMA JALAN-JALAN NEGERI
KAWASAN PADANG SERAI**

LAMPIRAN 1

BIL.	KOD	LOKASI JALAN	PANJANG (M)	LUAS (M ²)
1	K822	JALAN JAMBATAN SG SELUANG / LUNAS	2,400.00	21,317.50
2	K 812	JALAN BATU 8 / SG. SELUANG / BKE	4,000.00	37,000.50
3	K 112	JALAN PADANG SERAI / TASEK GELUGOR	3,900.00	31,000.00
4	K 183	JALAN GUAR LOBAK	4,200.00	29,079.00
5	K179	JALAN EKOR KUCING	1,200.00	7,165.00
6	K805	JALAN PADANG MEIHA (KAMPUNG)	2,400.00	18,172.50
7	K807	JALAN BUKIT KARANGAN / KG. JUBAI	7,600.00	54,000.00
8	K185	JALAN PADANG MIEHA / BATU PUTIH	10,000.00	75,000.00
9	K825	JALAN LABU BESAR	1,700.00	15,721.25
10	K164	JALAN SIDAM KANAN	2,400.00	16,760.00
11	K824	JALAN POKOK JAMBU	3,300.00	29,000.00
12	K164	JALAN LESUNG TUJUH	1,400.00	10,386.25
13	K802	JALAN TELUK SERA	1,400.00	11,945.00
14	K803	JALAN KUALA SEDIM	4,180.00	31,465.50
15	K806	JALAN BAGAN SENA	3,000.00	24,227.50
16	K183	JALAN TANJUNG BELIT	1,000.00	6,848.75
17	K181	JALAN TERAT BATU	1,700.00	11,378.75
18	K118	JALAN LUNAS / ARA KUDA	800.00	6,466.25
19	K804	JALAN PERMATANG DURIAN	2,400.00	15,061.25
20		JALAN EKOR KUCING / TASEK GELUGOR	3,200.00	25,541.25
		JUMLAH	62,180.00	477,536.25

NOTA :

Kadar RM / SATU (1) Pusingan = **477,536.25** LUAS (m²) X Kadar (RM)

Jumlah RM / SATU (1) Pusingan = RM

Jumlah RM / SATU (1) Pusingan Dibawa Ke Borang Sebutharga

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1. Penyediaan Sebut Harga

Penyebut Harga adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya:-

- 2.1.1. Harga dan tandatangan Penyebut Harga di Ringkasan Sebut Harga, Harga,
- 2.1.2. Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut Harga/Lampiran Q,
- 2.1.3. Senarai Kerja Dalam Tangan,
- 2.1.4. Senarai Pengalaman Kerja,
- 2.1.5. Jadual Kadar Harga (jika ada),
- 2.1.6. Butir-butir Spesifikasi (jika ada),
- 2.1.7. Surat Akuan Pembida,
- 2.1.8. Maklumat kemampuan kewangan dalam bentuk Penyata Akaun bank yang disahkan oleh Pengurus Cawangan Bank berkenaan untuk 3 bulan yang terakhir, Deposit Tetap, baki nilai Kemudahan Kredit dan nilai Kemudahan Kredit yang layak/akan diperolehi oleh Penyebut Harga daripada institusi Kewangan.¹
- 2.1.9. Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas Penyebut Harga hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan.
- 2.1.10. Kegagalan mengisi/menandatangani Borang Sebut Harga akan mengakibatkan Sebut harga ditolak.
- 2.1.11. Sekiranya terdapat percanggahan di antara maklumat yang dinyatakan dalam Ringkasan Sebut Harga dan Borang Sebut Harga, maklumat di dalam Borang Sebut Harga diberi keutamaan.

¹ bagi kerja melebihi RM200,000 sahaja

2.1.12. Sekiranya Dokumen Sebut Harga disediakan dalam bentuk *softcopy* (berbentuk CD), Penyebut Harga hendaklah mengemukakan Dokumen Sebut Harga dalam bentuk *softcopy*.

2.1.13. Sekiranya Penyebut Harga didapati memberikan maklumat palsu atau sengaja menyorok atau tidak memberikan mana-mana maklumat yang memberikan kesan negatif terhadap keupayaannya, Sebut Harganya akan ditolak dan tindakan tatatertib akan diperakukan terhadapnya.

2.2. 'Integrity Pact'

2.2.1. Penyebut Harga wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida seperti di **Lampiran E** di mana ia berwaad untuk tidak menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tawaran ini. Wakil Syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida ini hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak Syarikat.

2.2.2. Surat Akuan Pembida tersebut adalah menjadi salah satu dokumen wajib dalam penilaian Sebut Harga. Sekiranya Penyebut Harga gagal mengemukakan Surat Akuan tersebut, Penyebut Harga akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian Sebut Harga.

2.2.3. Penyebut Harga yang berjaya wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida Berjaya seperti di **Lampiran J** beserta dengan Borang Perjanjian Inden Kerja yang telah ditandatangani di mana ia berwaad tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Wakil Syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida ini hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak Syarikat. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Dokumen Kontrak.

2.3. Penyerahan Dokumen Sebut Harga

2.3.1. Dokumen Sebut Harga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan sebut harga **JKR/KBB/N/3/2022(J-3)** serta tajuk sebut harga **PERKHIDMATAN PEMOTONGAN RUMPUT DI JALAN-JALAN NEGERI KAWASAN PADANG SERAI** dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Notis Sebut Harga.

2.3.2. Jika Dokumen Sebut Harga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebut Harga hendaklah menghantar Dokumen tersebut secara pos berdaftar supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan seperti berikut:

PEJABAT JURUTERA DAERAH
JKR KULIM/BANDAR BAHARU
09000 KULIM,
KEDAH DARUL AMAN.

- 2.3.3. Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, atas sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

2.4. Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Penyebut Harga boleh menghubungi pejabat yang menjual Dokumen Sebut Harga untuk penjelasan lanjut.

3. TEMPOH SIAP KERJA

Kerja ini hendaklah disiapkan dalam tempoh **tidak melebihi 2 minggu/pusingan. Jumlah pusingan adalah 10.** Mana-mana Penyebut Harga yang menawarkan tempoh siap kerja melebihi tempoh siap kerja maksimum tidak akan dipertimbangkan.

4. PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan Sebut Harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebut Harga sendiri.

5. TEMPOH SAH LAKU SEBUT HARGA

Sebut Harga ini sah selama 90 hari dari tarikh tutup Sebut Harga, Penyebut Harga tidak boleh menarik balik Sebut Harganya sebelum tamat tempoh sah laku Sebut Harga. Laporan mengenai penarikan balik Sebut Harga dan Penyebut Harga akan dikemukakan kepada CIDB/BPKU.

6. PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

Semua Penyebut Harga adalah diingatkan supaya tidak terlibat dalam aktiviti jenayah rasuah berkaitan dengan perolehan ini. Sehubungan dengan itu, para Penyebut Harga diberi peringatan berikut:

6.1. Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan satu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

6.2. Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota perkhidmatan awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

6.3. Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan Kontraktor boleh diambil sekiranya

pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

- 6.4.** Mana-mana Kontraktor yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat mengikut spesifikasi yang ditetapkan dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

7. ADDENDA NO.1 TAMBAHAN – PENDAFTARAN KONTRAKTOR

- 7.1.** Merujuk kepada Pekeliling Perbendaharaan Negeri Kedah Darul Aman Bil.2 Tahun 2021 para 4.1.1 Semua kontraktor yang ingin memasuki perolehan Kerja, Pembekalan/Perkhidmatan dan Firma Perunding yang dibuat oleh Jabatan Pelaksana Negeri Kedah di setiap daerah di Negeri Kedah perlu membuat pendaftaran SECARA ATAS TALIAN MELALUI iDAFTAR.
- 7.2.** Semua Pendaftaran kontraktor akan **diselia** di **Jabatan Pemungut Negeri Kedah** iaitu semua **Pejabat Daerah** dan **Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah (Seksyen Kewangan)** seperti jadual di bawah:

JENIS PEROLEHAN	KELAS KONTRAKTOR	JABATAN PEMUNGUT NEGERI
Kerja	G1	Pejabat Daerah Berkaitan
	G2	Seksyen Kewangan PSUK
	G3	
	G4	
	G5	
	G6	
	G7	
Perkhidmatan/ Pembekalan	Semua Kelas	a. Pejabat Daerah atau b. Seksyen Kewangan PSUK
Firma Perunding	Semua Jenis Firma	Seksyen Kewangan PSUK

7.3. Kadar caj pendaftaran yang ditetapkan seperti jadual di bawah:

JENIS PEROLEHAN	KELAS KONTRAKTOR	KADAR (RM)	JABATAN PEMUNGUT NEGERI
Kerja	G1	100.00	Pejabat Daerah Berkaitan
	G2	200.00	Seksyen Kewangan PSUK
	G3	300.00	
	G4	400.00	
	G5	600.00	
	G6	700.00	
	G7	1,000.00	
Perkhidmatan/ Pembekalan	Semua Kelas	200.00	a. Pejabat Daerah atau b. Seksyen Kewangan PSUK
Firma Perunding	Semua Jenis Firma	500.00	Seksyen Kewangan PSUK

7.4. Panduan Pendaftaran

7.4.1. Tempoh Sah Pendaftaran

7.4.1.1. Tempoh sah pendaftaran ini adalah bermula pada 01 Januari dan tamat pada 31 Disember setiap tahun.

7.4.1.2. Semua kontraktor **Kerja, Pembekalan/Perkhidmatan**, dan **Firma Perunding** hendaklah mendaftar semula pada tahun berikutnya sekiranya berhasrat untuk menyertai perolehan kerajaan.

7.4.2. Tempoh Siap Projek/Bekalan/Perkhidmatan/Program Lebih Setahun

Bagi projek/bekalan/perkhidmatan/program yang melibatkan tempoh siap melebihi setahun, semua kontraktor **Kerja, Pembekalan/Perkhidmatan**, dan **Firma Perunding** diwajibkan mendaftar semula pada tahun berikutnya selepas tamatnya tempoh sah.

BORANG MAKLUMAT AM DAN LATAR BELAKANG PENYEBUT HARGA

1. Nama :
2. Alamat :
.....
.....
No.Telefon :
3. Pendaftaran dengan PKK :
(Sertakan Salinan Pendaftaran)
 - (i) No. Pendaftaran :
 - (ii) Tarikh Daftar : sah hingga
 - (iii) Kelas dan Tajuk / Tajuk Kecil :.....
.....
 - (iv) Taraf (Bumiputera / Bukan Bumiputera) :
 - (v) Jika Bumiputera, tempoh sah taraf : Darihingga
4. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan Malaysia :
(Sertakan Salinan Pendaftaran)
 - (i) No. Pendaftaran :
 - (ii) Tarikh Daftar : sah hingga
 - (iii) Kod Bidang.....
5. Bagi Syarikat Sdn. Bhd. nyatakan :
 - (i) Modal dibenarkan : RM.....
 - (ii) Modal dibayar : RM.....
6. Perniagaan Utama lain, jika ada :
 - (a) sejak
 - (b) sejak

7. Ahli-Ahli Syarikat

(i) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

Nama	Jawatan	Saham Modal Dipegang

(ii) Ahli-ahli Pengurusan

Nama	Jawatan	Kelulusan Akademik/Iktisas

SENARAI KERJA DALAM TANGAN

Nama Projek/Kerja	Jabatan/Agensi yang Mengawasi Projek	Harga	Tarikh Mula	Tarikh Siap

SENARAI KERJA YANG TELAH DISIAPKAN

Nama Projek/Kerja	Jabatan/Agensi yang Mengawasi Projek	Harga	Tempoh	Tarikh Siap Sebenar

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

**TAJUK : PERKHIDMATAN PEMOTONGAN RUMPUT DI JALAN-JALAN NEGERI
KAWASAN PADANG SERAI**

NO. SEBUTHARGA : JKR/KBB/N/3/2022(J-3)

Saya,.....Nombor K.P.....
yang mewakili..... Nombor
Pendaftaran..... dengan ini mengisytiharkan
bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau
memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **JABATAN KERJA RAYA MALAYSIA**
atau mana-mana individu lain, sebagai ganjaran mendapatkan Sebut Harga seperti di atas.
Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti
tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah
menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **JABATAN KERJA
RAYA MALAYSIA** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut
Harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut
diambil:

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi Sebut Harga di atas; atau.
- 2.2 penamatan kontrak bagi Sebut Harga di atas;
- 2.3 disabitkan di bawah Kanun Keseksaan (Akta 574); dan
- 2.4 tindakan tatatertib lain mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau
mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam
Sebut Harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan
tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai
polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....
(Tandatangan)

Nama :

No. K/P :

Cop Kontraktor :

**SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila tandakan ✓ Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Salinan Siji Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)		
2.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)		
3.	Salinan Sijil Akuan Pembuat Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)		
4.	Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) Dari Bahagian Pembangunan Kontraktor dan Usahawan (Kerja)		
5.	Salinan Siji Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) Dari CIDB		
6.	Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) dari CIDB		
7.	Borang Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan Ditandatangani		
8.	Borang Maklumat Penyebut Harga		
9.	Pematuhan Kepada Spesifikasi		
10.	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog (jika berkaitan)		
11.	Cadangan Penyelenggaraan/Penyenggaraan (jika perlu)		

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
12.	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)		
13.	*Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir /Terkini yang diakui SAH oleh bank berkenaan.		
14.	Salinan Resit Pendaftaran Kontraktor (iBAYAQ)		
15.	Lain-lain Sekiranya Ada i. *Profil Syarikat ii. Sijil Suruhanjaya Syarikat Malaysia - iii.		

NOTA:

*Bagi Sebut Harga yang bernilai melebihi RM200,000 (**diwajibkan**)

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan didalam dokumen sebutharga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh:	UNTUK KEGUNAAN JABATAN Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil..... (jika ada). Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh: Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh:
--	---